

NN 53/2021 (19.5.2021.), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

1080

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), ministar znanosti i obrazovanja donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O IZVOĐENJU IZLETA, EKSKURZIJA I DRUGIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE

Članak 1.

U Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (»Narodne novine«, broj 67/14. i 81/15.) u članku 12. stavku 4. iza riječi: »Učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i« dodaju se riječi: »te ravnatelj školske ustanove«.

U stavku 5. iza riječi: »pratitelj/i« dodaju se riječi: »te ravnatelj školske ustanove«.

Iza stavka 11. dodaju se stavci 12. i 13. koji glase:

»(12) Iznimno od rokova propisanih ovim člankom, u slučaju elementarnih nepogoda, epidemija bolesti ili nastajanja drugih okolnosti, a nakon temeljite procjene stupnja opasnosti i preporuke nadležnih institucija Republike Hrvatske, zbog mogućnosti realizacije izvanučioničke nastave školske ustanove mogu sukladno mogućnostima provesti postupak u roku kraćem od propisanog, koji za izvanučioničku nastavu iz stavka 3. ovoga članka određuju ravnatelj školske ustanove, učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i, a za izvanučioničku nastavu iz stavka 8. ovoga članka Povjerenstvo za provedbu javnoga poziva i izbor najpovoljnije ponude (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(13) U okolnostima iz stavka 12. ovoga članka, roditeljski sastanak roditelja učenika za koje se organizira izvanučionička nastava može se održati na daljinu.«

Članak 2.

U članku 13. dodaju se stavci 12. i 13. koji glase:

»(12) Iznimno od rokova propisanih ovim člankom, u slučaju elementarnih nepogoda, epidemija bolesti ili nastajanja drugih okolnosti, a nakon temeljite procjene stupnja opasnosti i preporuke nadležnih institucija Republike Hrvatske, zbog mogućnosti realizacije izvanučioničke nastave školske ustanove mogu sukladno mogućnostima provesti postupak u roku kraćem od propisanog, koji određuje Povjerenstvo.

(13) U okolnostima iz stavka 12. ovoga članka ponude se dostavljaju elektroničkim putem na e-adresu školske ustanove u roku koji odredi Povjerenstvo.«

Članak 3.

U članku 14. stavku 1. riječi: »Povjerenstvo za provedbu javnoga poziva i izbor najpovoljnije ponude (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo)« zamjenjuju se riječima: »Povjerenstvo«.

Iza stavka 8. dodaje se stavak 9. koji glasi:

»(9) Iznimno od rokova propisanih ovim člankom, u slučaju elementarnih nepogoda, epidemija bolesti ili nastajanja drugih okolnosti, a nakon temeljite procjene stupnja opasnosti i preporuke nadležnih institucija Republike Hrvatske, zbog mogućnosti realizacije izvanučioničke nastave školske ustanove mogu sukladno mogućnostima provesti postupak u roku kraćem od propisanog, koji određuje Povjerenstvo.«

Članak 4.

U članku 15. dodaje se stavak 7. koji glasi:

»(7) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, kada se izvanučionička nastava realizira u vrijeme elementarnih nepogoda, epidemije bolesti ili nastajanja drugih okolnosti, a nakon temeljite procjene stupnja opasnosti i preporuke nadležnih institucija Republike Hrvatske, roditeljski sastanak roditelja učenika za koje se organizira izvanučionička nastava može se održati na daljinu, a Povjerenstvo odlučuje o mogućnosti i načinu prezentiranja ponuda odabranih potencijalnih davatelja usluga.«

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Postupci započeti prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (»Narodne novine«, broj 67/14. i 81/15.).

Članak 6.

Obrazac poziva za organizaciju višednevne izvanučioničke nastave mijenja se i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 602-01/21-01/00366

Urbroj: 533-09-21-0001

Zagreb, 13. svibnja 2021.

Ministar

prof. dr. sc. Radovan Fuchs, v. r.

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	
--------------------	--

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:					
Adresa:					
Mjesto:					
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<i>(čl. 13. st. 13.)</i>				
2. Korisnici usluge su učenici:					razreda
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj					
b) Država/e u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>					
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i> <i>a</i>
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika					<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>
b) Predviđeni broj učitelja					
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska					
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:					
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				

	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	(X)
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	<i>(sva navedena odredišta)</i>
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12.	Dostava ponuda:	
	Rok dostave ponuda je	<i>godine do ___ sati.</i>
	Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	u sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvataka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.