**VODITELJ/ICA RAČUNOVODSTVA**

**Radno mjesto**

Mjesto rada: PETRIJANEC

Broj traženih radnika: 1

Vrsta zaposlenja: Na neodređeno; upražnjeni poslovi

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: U cijelosti

Natječaj vrijedi od: 14.08.2018.

Natječaj vrijedi do: 22.08.2018.

**Posloprimac**

Razina obrazovanja:

* Viša ili prvostupanjska
* Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

Informatička znanja:

Potrebno poznavanje informatike

* excel
* word
* internet
* e-pošta

Radno iskustvo: 2 godine

Ostale informacije: Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17. i 68/18.) i Pravilnika o radu Osnovne škole Petrijanec, Osnovna škola Petrijanec, V. Nazora 42, Petrijanec raspisuje

NATJEČAJ ZA POPUNU RADNOG MJESTA VODITELJ/ICA RAČUNOVODSTVA - 1 izvršitelj/ica na neodređeno i puno radno vrijeme (40 sati ukupnog tjednog radnog vremena)

Uvjeti:
Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu kandidat treba ispunjavati i sljedeće uvjete:

1. završen diplomski sveučilišni studij ekonomije odnosno poslijediplomski specijalistički studij ekonomije odnosno preddiplomski sveučilišni studij ekonomije odnosno stručni studij ekonomije – računovodstveni smjer za sve navedene struke, odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke – računovodstveni smjer stečena prema  ranijim propisima,
2. najmanje dvije  ( 2 ) godine radnog   iskustva na poslovima proračunskog  računovodstva.

3. potrebno poznavanje informatike; excel, word, Internet, e-pošta

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis

- presliku dokaza o stečenoj stručnoj spremi i usmjerenju

- dokaz o nepostojanju zapreka iz čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u  osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 26/12, 94/13, 152/14., 7/17 i 68/18.)

- presliku domovnice odnosno dokaza o državljanstvu

- dokaz o stečenom radnom iskustvu na poslovima proračunskog računovodstva u ( potvrda o vrsti i trajanju obavljanih poslova).

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Ako kandidat ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu, obvezan se na njega pozvati u prijavi i uz prijavu priložiti sve dokaze o istom.

Sve osobe koje se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17) trebaju dostaviti dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.  Poveznica na internetskoj stranici ministarstva nadležnog za branitelje na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju:

[https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOŠLJAVANJU.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf)

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14), osim navedenog pod točkom a) još trebaju priložiti dokaze u smislu čl. 9. st. 2., 3., 18. i 19. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14), odnosno javnu ispravu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, u smislu čl. 9. st. 3. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, te potvrdu da kod posljednjeg poslodavca radni odnos nije prestao krivnjom radnika, u smislu čl. 9. st. 18. i 19. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Rok za podnošenje prijava: osam (8) dana od dana objave natječaja.

Prijave s dokumentacijom se dostavljaju na adresu: Osnovna škola Petrijanec, V. Nazora 42, 42206 Petrijanec s naznakom „za natječaj – voditelj/ica računovodstva“.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima izbora kandidati/kinje će biti obaviješteni/e putem mrežne stranice škole: <http://os-petrijanec.skole.hr/oglasna/zaposlenje>

**Poslodavac**

Poslodavac: Osnovna škola Petrijanec

Kontakt: pismena zamolba: V. Nazora 42, 42206 Petrijanec