**STRUČNI SURADNIK/SURADNICA KNJIŽNIČAR/KNJIŽNIČARKA**

**Radno mjesto**

Mjesto rada: PETRIJANEC, VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

Broj traženih radnika: 1

Vrsta zaposlenja: Na određeno; zamjena

Radno vrijeme: 40 sati tjedno

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: U cijelosti

Natječaj vrijedi od: 09.10.2020

Natječaj vrijedi do: 17.10.2020

**Posloprimac**

Potrebna zvanja: hrvatski jezik

Razina obrazovanja: Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

Informatička znanja:

Potrebno poznavanje osnova informatike

* excel
* word
* internet

Radno iskustvo: Nije važno

Ostale informacije:

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18. 98/19. i 64/20.) i Pravilnika o radu Osnovne škole Petrijanec, Osnovna škola Petrijanec, V. Nazora 42, Petrijanec raspisuje

NATJEČAJ ZA POPUNU RADNOG MJESTA STRUČNI SURADNIK/SURADNICA KNJIŽNIČAR/KNJIŽNIČARKA - 1 izvršitelj/ica na određeno i puno radno vrijeme (40 sati ukupnog tjednog radnog vremena)

Uvjeti:
Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu kandidat/kinja treba ispunjavati i uvjete propisane prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (Narodne novine 6/19.).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis

- presliku dokaza o stečenoj stručnoj spremi i usmjerenju

- uvjerenje nadležnog suda da podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv podnositelja/ice prijave ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona ne starije od dana objave natječaja

-  presliku domovnice odnosno dokaza o državljanstvu.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani/a kandidat/kinja dužan/na je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika.
Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Ako kandidat/kinja ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu, obvezan/na se na njega pozvati u prijavi i uz prijavu priložiti sve dokaze o istom.

Sve osobe koje se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17) trebaju dostaviti dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.  Poveznica na internetskoj stranici ministarstva nadležnog za branitelje na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju:

[https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOŠLJAVANJU.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf)
Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14), osim navedenog pod točkom a) još treba priložiti dokaze u smislu čl. 9. st. 2., 3., 18. i 19. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14), odnosno javnu ispravu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, u smislu čl. 9. st. 3. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, te potvrdu da kod posljednjeg poslodavca radni odnos nije prestao krivnjom radnika, u smislu čl. 9. st. 18. i 19. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilozima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijava: osam (8) dana od dana objave natječaja.

Prijave s dokumentacijom se dostavljaju na službenu e-mail adresu Osnovne škole Petrijanec koja glasi: os-petrijanec@os-petrijanec.skole.hr (u naslovu poruke obavezno upisati: Prijava na natječaj – knjižničar).

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim prilozima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja dužni su pristupiti postupku vrednovanja prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Petrijanec koji se nalazi na mrežnim stranicama škole: <http://os-petrijanec.skole.hr/oglasna/akti_i_dokumenti>.

O vremenu, mjestu i području vrednovanja kandidati će biti obaviješteni najmanje pet (5) dana prije dana određenog za procjenu odnosno testiranje putem mrežne stranice škole: <http://os-petrijanec.skole.hr/oglasna/zaposlenje/testiranje>.
Kandidat/kinja koji/a nije pristupio postupku vrednovanja ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku.

O rezultatima izbora kandidati/kinje će biti obaviješteni/e putem mrežne stranice škole: <http://os-petrijanec.skole.hr/oglasna/zaposlenje/2019_> osim u slučaju iz članka 24. stavka 3. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Petrijanec.

Opis poslova: poslovi učitelja/ice hrvatskog jezika.

**Poslodavac**

Poslodavac: OSNOVNA ŠKOLA PETRIJANEC

Kontakt:

* e-mailom: os-petrijanec@os-petrijanec.skole.hr