**POMOĆNIK / POMOĆNICA U NASTAVI**

**Radno mjesto**

Mjesto rada: PETRIJANEC, VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

Broj traženih radnika: 2

Vrsta zaposlenja: Na određeno; novootvoreni poslovi

Radno vrijeme: 20 sati tjedno

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: Djelomična

Natječaj vrijedi od: 26.8.2021

Natječaj vrijedi do: 3.9.2021

**Posloprimac**

Razina obrazovanja:

* Srednja škola 4 godine
* Viša ili prvostupanjska
* Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

Informatička znanja:

Potrebno poznavanje osnova informatike

* excel
* word
* internet

Radno iskustvo: Nije važno

Ostale informacije:

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) te Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/2018, 22/2020), ravnateljica Osnovne škole Petrijanec, V. Nazora 42, Petrijanec, raspisuje:

NATJEČAJ ZA POPUNU RADNOG MJESTA POMOĆNIK/ICA U NASTAVI - 2 izvršitelja/ice na određeno i nepuno radno vrijeme (20 sati ukupnog tjednog radnog vremena)

Uvjeti:  
Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu kandidat treba imati minimalno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje.

Prednost imaju kandidati s iskustvom u radu s djecom s teškoćama te sa završenim programom osposobljavanja za rad s učenicima s teškoćama u osnovnim i srednjim školama kojima je osnivač Varaždinska županija.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis

- presliku dokaza o stečenoj stručnoj spremi i usmjerenju

- uvjerenje nadležnog suda da podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv podnositelja/ice prijave ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona ne starije od dana objave natječaja

- presliku domovnice odnosno dokaza o državljanstvu

- presliku potvrde o završenim programu osposobljavanja za rad s učenicima s teškoćama u osnovnim i srednjim školama.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani/a kandidat/kinja dužan/na je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Ako kandidat/kinja ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu, obvezan/na se na njega pozvati u prijavi i uz prijavu priložiti sve dokaze o istom.

Sve osobe koje se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17) trebaju dostaviti dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.  Poveznica na internetskoj stranici ministarstva nadležnog za branitelje na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOŠLJAVANJU.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Rok za podnošenje prijava: osam (8) dana od dana objave natječaja.

Prijave s dokumentacijom se dostavljaju na službenu e-mail adresu Osnovne škole Petrijanec koja glasi: [os-petrijanec@os-petrijanec.skole.hr](mailto:os-petrijanec@os-petrijanec.skole.hr) (u naslovu poruke obavezno upisati: Prijava na natječaj – pomoćnik/ica u nastavi).

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Vrednovanje kandidata ne provodi se sukladno odredbi članka 1. stavka 2. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Petrijanec.

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni/e putem mrežne stranice škole: <http://os-petrijanec.skole.hr/oglasna/zaposlenje> najkasnije u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim/nom kandidatom/kinjom.

**Obavijest o zaštiti osobnih podataka**

Osnovna škola Petrijanec, Vladimira Nazora 42, 42206 Petrijanec, tijekom predmetnog natječaja, u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata sadržane unutar dokumentacije dostavljene sukladno uvjetima natječaja, te za neprimljene kandidate zadržava u daljnjem roku od pet godina potrebnom za obranu pravnih zahtjeva te nakon toga trajno uništava, odnosno, ukoliko je primjenjivo, vraća kandidatima. Za ostvarivanje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke, kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu škole ili osobnim dolaskom u školu u radno vrijeme radnim danom, kojom prilikom će škola provjeriti identitet podnositelja zahtjeva sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka. Za sva pitanja u vezi zaštite osobnih podataka kandidati se mogu obratiti izravno Službeniku za zaštitu podataka škole putem kontakata javno objavljenih na mrežnim stranicama škole <http://os-petrijanec.skole.hr/politika_privatnosti> .

**Poslodavac**

Poslodavac: OSNOVNA ŠKOLA PETRIJANEC

Kontakt:

* e-mailom: [os-petrijanec@os-petrijanec.skole.hr](mailto:os-petrijanec@os-petrijanec.skole.hr)